



La República de Colombia y por autorización  
del Ministerio de Educación Nacional

# La Universidad del Quindío

Creada por el acuerdo Municipal N° 23 del 14 de Octubre de 1960 y reconocida como universidad por la Ley 56 de 1967  
y el decreto N° 1583 de Enero 18 de 1975 del Ministerio de Educación Nacional de Colombia

En atención a que

**Lenny Keyi Hurtado Rosas**

C.C. 34.548.460 de Popayan

Ha cursado y aprobado los estudios universitarios  
estatuidos oficialmente, le expide el presente

## Diploma

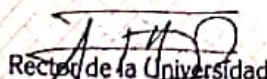
Y le confiere el título de

**Profesional en Ciencias de la  
Información y la Documentación,  
Bibliotecología y Archivística**

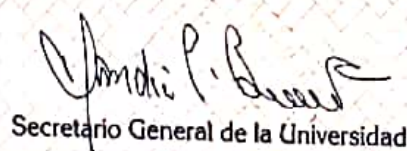
En testimonio de ello, se firma y sella el presente diploma  
en la ciudad de Armenia el 04 de marzo de 2020

Registro N° 2149

Libro N° 23

  
Rector de la Universidad

  
Decano de la Facultad

  
Secretario General de la Universidad



## ACTA DE GRADO

El Suscrito Secretario General de la Universidad del Quindío

### CERTIFICA:

Que en el libro de Actas de Grado de la Universidad, figura el ACTA DE GRADO No.94 Expedida en Armenia, Departamento del Quindío, República de Colombia, a los (04) Cuatro días del mes de Marzo del 2020, fecha en la cual se cumplió el acto de graduación de:

**LENNY KEYI HURTADO ROSAS**

**34548460**

Presidió dicho acto el Doctor(a) JOSE FERNANDO ECHEVERRY MURILLO Rector de la Universidad y actuó como Secretario General el Doctor(a) CLAUDIA PATRICIA BERNAL RODRIGUEZ quien informó que el aspirante terminó sus estudios en el año de 2020, y que el consejo Académico, mediante el Acuerdo No. 254 Diploma No. 2149 el 04 del mes de Marzo le confirió el Título de :

**PROFESIONAL EN CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN, BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVÍSTICA**

El Acto se autorizó después de que el estudiante cumplió con todos los requisitos exigidos por los reglamentos de la Universidad. Para tal efecto, el señor Decano tomó el juramento al Graduando y le hizo entrega del DIPLOMA que lo acredita como:

**PROFESIONAL EN CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN, BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVÍSTICA**

Para constancia y validez se firma este documento:

El Rector

(Fdo.) JOSE FERNANDO ECHEVERRY MURILLO

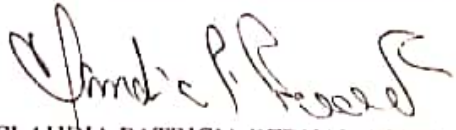
El Decano

(Fdo.) MILDRED EUGENIA GUTIERREZ MORENO

La Secretaria General

(Fdo.) CLAUDIA PATRICIA BERNAL RODRIGUEZ

Es copia del Original tomado a los Cuatro días del mes de Marzo de 2020

  
**CLAUDIA PATRICIA BERNAL RODRIGUEZ**  
La Secretaria General







# UNINPAHU

## FUNDACIÓN UNIVERSITARIA PARA EL DESARROLLO HUMANO

Personería Jurídica Resolución 3615 del 4 de Julio de 2006 del Ministerio de Educación Nacional

El Consejo Académico del Claustro y la Rectora de la Fundación Universitaria para el Desarrollo Humano UNINPAHU

TENIENDO EN CUENTA QUE

*Lenny Keyi Hurtado Rosas*

Identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 34.548.460 de Popayán

Terminó sus estudios y cumplió con los requisitos académicos exigidos por la Institución como consta en el Acta No. 031 del Consejo Académico del Claustro, le otorga el Título de:

*Tecnólogo en Administración de Personal*

Duplicado  
26 de octubre 2017

En fe de lo cual firmamos y sellamos este diploma en Bogotá, D.C. a los 24 días del mes de julio de 1999



*[Signature]*  
Rectora (E)

*[Signature]*

Secretaria General (E)



**INPAHU**

**FUNDACION ESCUELA SUPERIOR PROFESIONAL INPAHU**

Con Personería Jurídica No. 16971 Bis del 9 de octubre de 1981  
otorgada por el Ministerio de Educación Nacional

**ACTA DE GRADO No. 16122**

Compulsada el acta No. 031 del Consejo Académico del Claustro, El Secretario General  
Certifica que:

El día <sup>12</sup> de julio de 1999, en las instalaciones de la Fundación Escuela  
Superior Profesional INPAHU, se reunió el Consejo Académico del Claustro para revisar la  
documentación del aspirante a grado y aprobar la graduación del alumno (a):

**LENNY KELLY HURTADO ROSAS**

identificado con C.C. No. 34.548.460 de Popayán


Revisada la documentación el Consejo Académico del Claustro constató la terminación de  
estudios y cumplimiento de los requisitos académicos exigidos por la Institución para obte-  
ner el título.

Por lo anterior, el Consejo Académico del Claustro aprobó la documentación del estudiante  
y su respectiva graduación como:

**TECNOLOGO EN ADMINISTRACION DE PERSONAL**

En nombre y representación de la Fundación Escuela Superior Profesional INPAHU en  
ceremonia solemne que se celebrará el 24 de julio de 1999.

La presente acta se expide en constancia de esta decisión, en original y dos  
los veinticuatro días del mes julio de 1999:

  
María Paula Linares Venegas  
C.C. 52.622.527 Santafé de Btá  
**SECRETARIO GENERAL**





REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que*

**LENNY KEYI HURTADO ROSAS**

con documento de identificación No. CC.34548460

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones  
requeridas por la entidad, le confiere el

**Título**

de

**TÉCNICO EN ASISTENCIA EN  
ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL**

**CON NIVEL DE INGLÉS A2**

En testimonio de lo anterior, se firma el presente Título en POPAYÁN  
a los 03 días del mes de Agosto de 2010.

JUAN HUGO TORRES DORADO

SUBDIRECTOR(A) CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

REGIONAL CAUCA

141108 03/08/2010  
Número y Fecha Registro



REGIONAL CAUCA

## ACTA DE GRADO

No. y Fecha de Registro : 141108 del 03/08/2010

### EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

#### CONSIDERANDO QUE:

**LENNY KEYI HURTADO ROSAS**

con documento de identificación No. CC.34548460

CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE LOS REQUISITOS ACADÉMICOS EXIGIDOS  
POR EL SENA, RESUELVE OTORGARLE EL TÍTULO DE

**TÉCNICO EN ASISTENCIA EN  
ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL**

CON NIVEL DE INGLÉS A2

En constancia de lo anterior se firma la presente en POPAYÁN a los 03 días del mes de  
Agosto de 2010.

JUAN HUGO TORRES DORADO

SUBDIRECTOR(A) CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

REGIONAL CAUCA